Приложение к приказу
От 03.09.2018г., №38/01-5

Принято на заседании
Педагогического совета
протокол №1 от 03.09.2018

Приложение 1
к приказу директора
ГБОУ «Психологический центр»
г. Михайловска

от 03.09.2018 г. № 38/01-5

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема и зачисления несовершеннолетних в государственное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции»

1. Общие положения.

1.1. Положение о правилах приема и зачисления (далее по тексту - Правила) в государственное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (далее - Центр) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование и всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан в психолого-педагогической и медико-социальноправовой помощи и поддержке.

1.2. Положение является нормативно-правовым актом, изданным в соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования и устанавливают общий порядок приема детей (обучающихся, воспитанников) и взрослых (родителей (законных представителей) в Центр.

1.3. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 9 ст. 55), приказом Министерства образования и науки от 15 февраля 2012 года №107 "Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения", Уставом Центра.

1.4. К освоению основных и дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2. Правила приема детей в Центр

2.1. Прием детей в Центр на занятия по дополнительным образовательным программам осуществляется специалистами Центра при обращении родителей/законных представителей за консультативной

помощью на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ.

2.2. Основанием для отказа в приёме выступает только отсутствие свободных мест в Центре. Количество мест для приема определяется исходя из условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и штатных возможностей Центра.

2.3. В коррекционно-развивающую индивидуальную и групповую работу набор осуществляется на основании рекомендаций ТПМПК; тренинговые группы – на основании запроса обратившихся, оценки показаний для прохождения данного вида работы; по направлению образовательных (других) организаций, муниципальных и краевых органов управления образованием, желанию учащихся (воспитанников) или их родителей (законных представителей). Условия отбора должны гарантировать соблюдение прав несовершеннолетних в области образования.

2.4.При определении ребенка в контингент Центра для прохождения программ коррекционной направленности родители (законных представителей) представляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- свидетельство о рождении ребенка (подлинник);
- паспорт родителя/законного представителя (подлинник);
- заключение ТПМПК.

2.5.В соответствии с содержанием программы, медицинскими и психологическими показаниями клиент зачисляется в контингент Центра приказом директора по факту заключения письменного Договора об оказании образовательных услуг государственным бюджетным образовательным учреждением для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции».

2.6. Зачисление детей на индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия производится приказом директора Центра.

2.7. При приеме ребенка в Центр, директор знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, реализуемыми образовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с указанными документами, Центр размещает их копии на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Центра.

2.8. Согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, фиксируется подписью родителей (законных представителей).

2.9. При поступлении ребенка в Центр на него заводится личное дело, которое ведется в течение всего времени пребывания ребенка в Центре. В личное дело заносятся результаты диагностических обследований, профессиональная документация на ребёнка, его родителей/законных представителей, установленного в Центре образца, дополнительная документация, относящаяся к анамнезу и актуальному состоянию ребёнка.

2.10. По заключению ТПМПК ребенок может быть зачислен на одну или несколько программ, реализуемых Центром.

2.11. Продолжительность пребывания ребёнка в Центре определяется программой и индивидуальными особенностями развития ребёнка.

2.12. Прием детей в Центр на консультирование и индивидуальные формы работы осуществляется в течение всего учебного года, на групповые программы – в начале учебного года.

2.13. На проведение общеразвивающих занятий дети от 14 до 18 лет имеют право обращаться самостоятельно. Приём подростков в ППМС-Центр осуществляется на основании устного или письменного заявления подростка.

2.14. Прием детей в Центр с целью проведения диагностики уровня психического, физического развития и отклонений в поведении (далее – обследование) осуществляется на основании обращения родителей (законных представителей) или заинтересованных организаций с письменного согласия родителей в соответствии с Положением о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии государственного бюджетного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции».

3. Порядок обжалования нарушений при приёме в Центр

3.1. Взрослые (родители (законные представители), педагогические и руководящие работники других образовательных организаций), выявившие нарушения при приёме в Центр, вправе обратиться устно либо письменно в Министерство образования Ставропольского края.