**Обязательный перечень документов, представляемых на ТПМПК**

**(при сдаче ГИА)**

1. Копии свидетельства о рождении и паспорта обучающегося (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии).

2. Копия паспорта родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (предоставляется с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии). Родителем (законным представителем) предоставляется документ, удостоверяющий его личность, а также документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов обучающегося.

3. Медицинское заключение (выписка) с рекомендациями о создании условий при проведении ГИА в текущем учебном году – оригинал (Приложение 1).

4. Справка МСЭ, действующая на период ГИА, и ИПРА для детей-инвалидов, инвалидов (предоставляется с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии).

5. Копия(и) медицинского заключения с рекомендациями об обучении на дому в текущем учебном году, а также в предыдущие годы (при наличии) – копия(и), заверенная руководителем образовательной организации.

6. Приказ(ы) о переводе на обучение на дому в текущем учебном году, а также за предыдущие годы (при наличии) – копия(и), заверенная руководителем образовательной организации.

*7.* Медицинское заключение по основному заболеванию для участников ГИА следующих категорий:

- с нарушением слуха - заключение сурдолога с указанием степени снижения слуха, аудиограмма с расшифровкой;

- с нарушениями зрения - заключение окулиста с указанием остроты зрения;

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата - заключение ортопеда или невролога с указанием диагноза и информации о способности самостоятельного передвижения, самообслуживания, письма, об использовании при передвижении коляски, костылей, наличии корсета, ортопедической обуви, о запрете или ограничении пребывания в каком-либо положении и т.п.;

- заключение психиатра, для наблюдающихся в психоневрологическом диспансере.

8. Справка об обучении с указанием программы обучения, в том числе,адаптированной основной общеобразовательной программы/специальной(коррекционной) общеобразовательной программы (для обучающихся сОВЗ), выданная на официальном бланке организации с указанием даты написания, заверенная подписью директора и печатью образовательной организации, или аттестат об образовании и его ксерокопию (для выпускников прошлых лет);

9. Табель успеваемости за текущий учебный год на официальном бланке организации с указанием даты написания, заверенный подписью директора и печатью образовательной организации;

 *10*. Заключение ПМПК о результатах ранее проведенного обследования с рекомендацией обучения по адаптированной основной общеобразовательнойпрограмме/специальной (коррекционной) общеобразовательной программе (либо заверенная в установленном порядке копия) и его ксерокопии (при наличии).

11. Характеристика обучающегося, выданная образовательной организацией (Приложение 2)

12. Письменные работы обучающегося по русскому (родному) языку, математике, результаты.

**Приложение 1**

**МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫПИСКА) С РЕКОМЕНДАЦИЯМИ О СОЗДАНИИ УСЛОВИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА В ТЕКУЩЕМ УЧЕБНОМ ГОДУ**

Медицинское заключение (Выписка) оформляется на официальном бланке медицинской организации (в случае отсутствия у медицинской организации официального бланка необходимо наличие на листе Выписки штампа медицинской организации).

Выписка заполняется лечащим врачам или заведующим отделением; заверяется печатью медицинской организации, в оттиске которой должно быть идентифицировано полное наименование медицинской организации, соответствующее наименованию, указанному в уставе медицинской организации.

При оформлении Выписки в медицинской организации, оказывающей психиатрическую, наркологическую помощь, медицинскую помощь ВИЧ-инфицированным гражданам, могут быть использованы специальные печати или штампы без указания профиля медицинской помощи, оказываемой медицинской организацией.

В Выписке указываются:

 официальное наименование медицинской организации, адрес местонахождения, контактный телефон;

 номер Выписки;

 фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка;

 адрес регистрации по месту жительства;

 наименование образовательной организации, где обучается / воспитывается ребенок;

 фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);

 заключения профильных врачей-специалистов с указанием основного диагноза (шифр МКБ или полный диагноз указывается с письменного согласия родителей (законных представителей);

 рекомендации о необходимости создания условий при проведении ГИА. В индивидуальных случаях указываются конкретные условия, которые рекомендуется создать обучающемуся при сдаче ГИА.

Каждая подпись заверяется личной печатью врача-специалиста. В Выписке указывается дата ее оформления. Выписка заверяется подписью главного врача (уполномоченного лица). Оригинал Выписки предоставляется родителями (законными представителями) обучающегося на Комиссию и хранится в Карте обучающегося.

**Приложение 2**

**Характеристика обучающегося**

ФИО, дата рождения, класс

***Общие сведения:***

- дата поступления в ОО;

- состав семьи;

- перечень фактов в период обучения в ОО – переход из ОО в ОО (причины); повторное обучение, наличие помощи, наличие частых, хронических заболеваний и др.),

- программа обучения (общеобразовательная основного общего, среднего общего, профессионального; адаптированная основная общеобразовательная для обучающихся с…..);

- форма обучения – очная (класс: общеобразовательный, компенсирующий), заочная – с применением дистанционных форм обучения, очно-заочная (на дому);

- получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог).

***Информация об условиях и результатах образования***

***обучающегося в ОО:***

**1. Динамика (показатели) эмоционально-личностного развития, моторного, познавательного развития.**

Эмоционально-личностное своеобразие отношений:

- специфика отношений со взрослыми, сверстниками;

- наличие понимания имеющихся затруднений, особенностей;

- критичность отношения к успехам / неуспехам;

- особенности поведении в свободной, организованной деятельности;

- показатели личностного развития: принятие помощи, личные интересы, достижения, самостоятельность, самообслуживание и бытовые навыки и т.д.

**2. Динамика (показатели) изменения физического, моторного развития:** состояние крупной и мелкой моторики, ведущая рука и др. специфические показатели.

**3. Динамика (показатели) познавательного развития, речевого развития:** особенности, специфика познавательных процессов, влияющих на результативность обучения.

**4. Динамика (показатели) изменения состояния деятельности (учебной, продуктивной).**

**5. Динамика освоения программного материала** – указывается соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы с оценкой динамики обученности:

* для обучающегося по программе основного, среднего образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях.

\*для обучающегося по АООП – указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений.

***Общий вывод*** о необходимости создания условий при проведении ГИА.

***Дата составления характеристики.***

***Подписи членов*** психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации, осуществляющих динамическое наблюдение за обучающимся.

Характеристика заверяется подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации.

Оригинал Характеристики родители (законные представители) обучающегося предоставляют в ПМПК.